

SAVE THE DATE AG / GA 2026





AVRIL / APRIL 2026

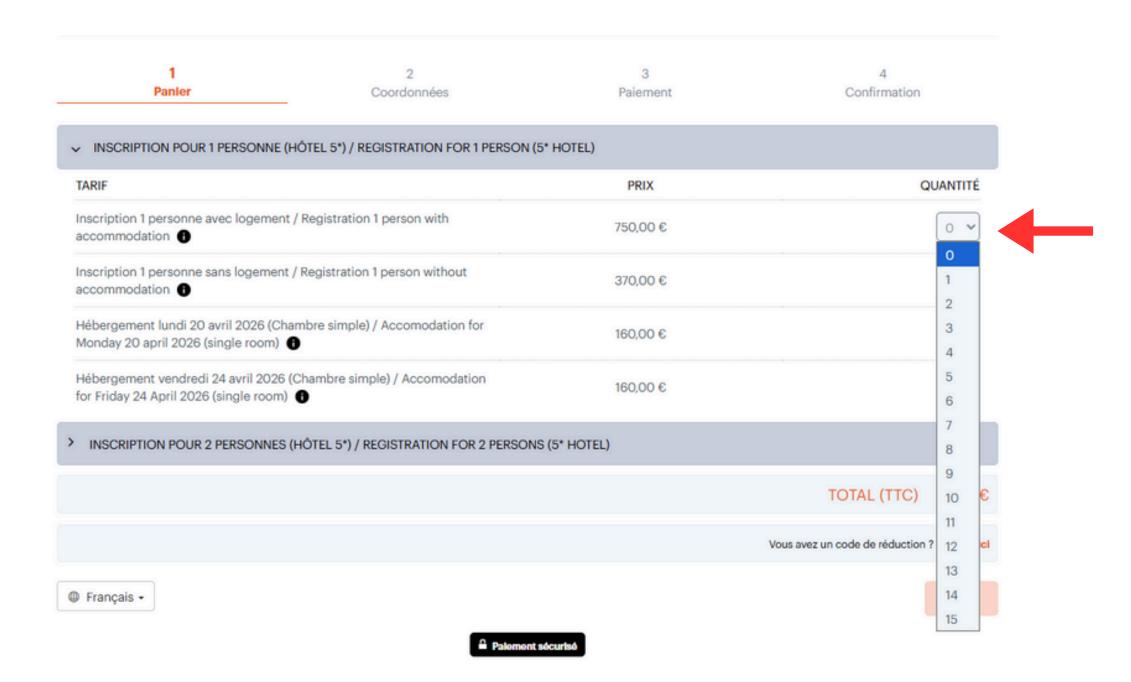
Les transitions

Transitions

mailbox@fede.org







Étape 1 : Accédez au module de réservation via ce lien :

https://ag.fede.education/inscription-ag/

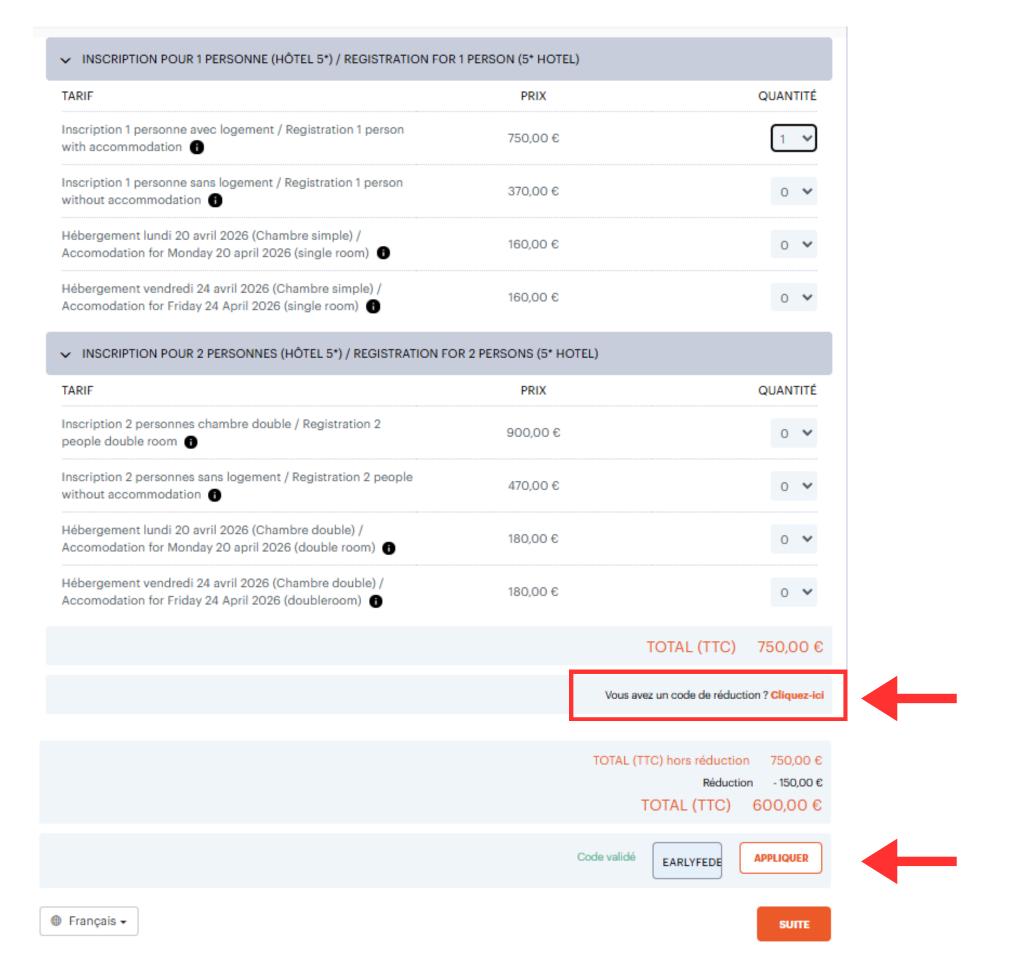
Choisissez une formule de réservation parmi celles proposées sur la liste et le nombre de personnes que vous souhaitez inscrire.

Step 1: Access the registration platform via this link

https://ag.fede.education/inscription-ag/

Choose a reservation option from the list and the number of people you would like to register





Étape 2 : Vérifiez le nombre de personnes inscrites, puis cliquez sur le champs dédié au code de réduction.

Entrez le code **EARLYFEDE2026** pour bénéficier du tarif early bird puis cliquez sur Appliquer.

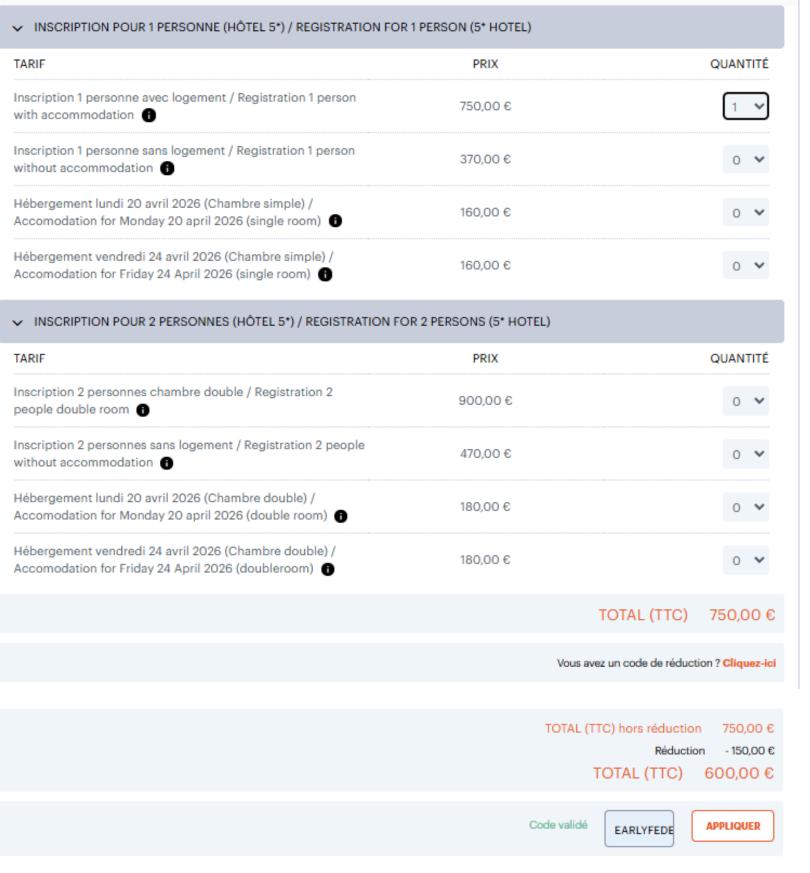
Le code de réduction sera pris en compte automatiquement.

Step 2: Check the number of registered people then click on the field dedicated to the discount code.

Enter the code **EARLYFEDE2026** to benefit from the early bird rate, then click **Apply**.

The discount code will be applied automatically.









⊕ Français +



Étape 3 : Vérifiez l'exactitude des informations relatives à votre réservation, puis cliquez sur le bouton "Suite" (en bas à droite) pour passer à l'étape suivante.

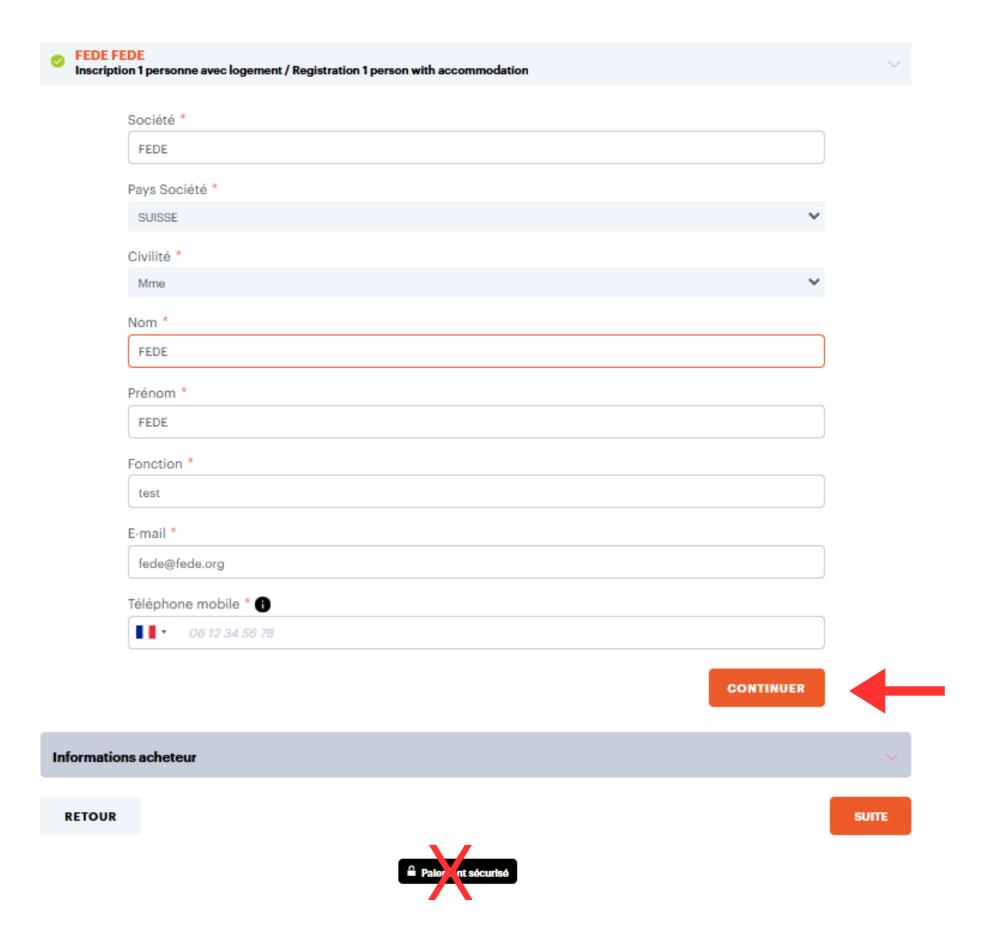
Attention : ne pas cliquer sur le bouton noir "Paiement sécurisé". Celui-ci est une note d'information.

Step 3: Check that your registration details are correct, then click on the 'Next' button (bottom right) to go on to the next step.

Please note: do not click on the black 'Secure payment' button. This is an information note.



Daniel and No. 18/2------



Étape 4 : Renseignez les coordonnées de chacun des participants que vous avez inscrits lors de l'étape 2 de la procédure. Un formulaire individuel est à remplir par personne.

Attention : Les champs avec un astérique* sont obligatoires.

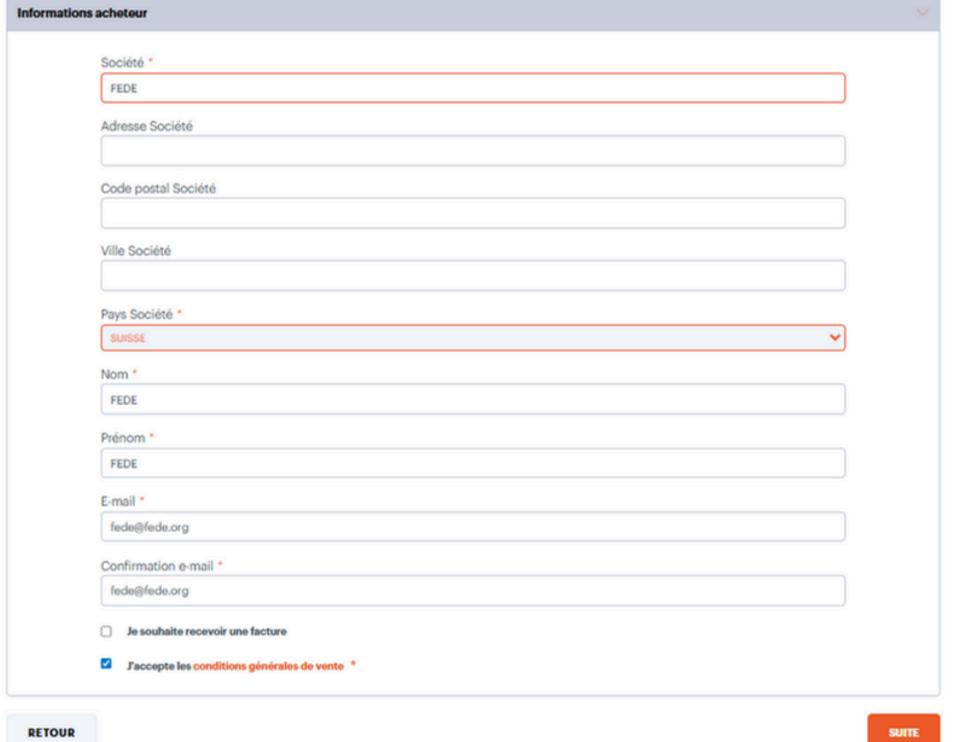
Puis cliquez sur "Continuer" pour renseigner les coordonnées de l'acheteur.

Step 4: Fill in the details of each participant you registered in step 2 of the procedure. An individual form must be completed for each participant.

Please note: Fields with an asterisk* are mandatory.

Then click on 'Continue' to fill in the buyer's details.





Étape 5 : Renseignez les informations concernant l'acheteur. Les champs avec un astérique* sont obligatoires.

Step 5: Fill in the buyer's details. Fields with an asterisk* are mandatory.

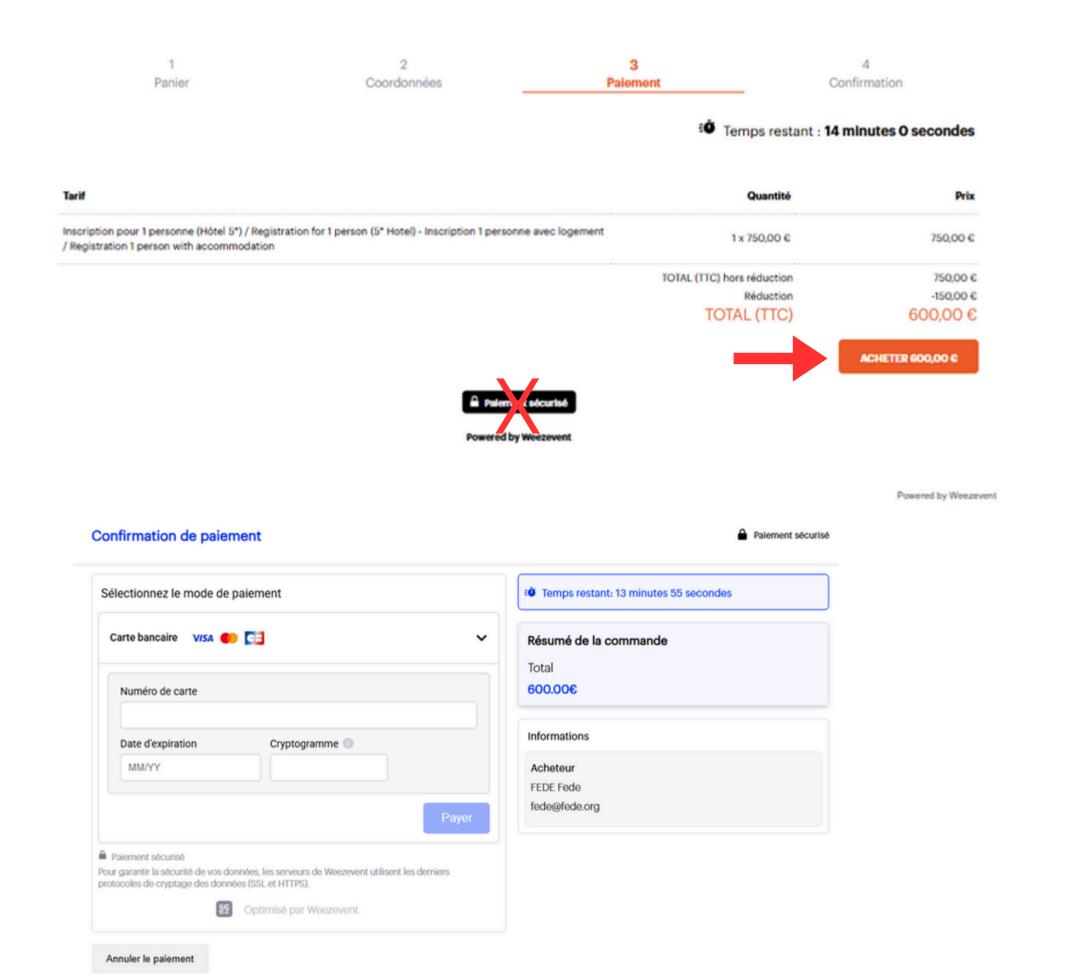
Une fois tous les champs remplis, cliquez sur le bouton "Suite" (en bas à droite) pour procéder au paiement.

Once you have filled in all the fields, click on the 'Next' button (bottom right) to proceed to payment.









Étape 6 : Vérifier les informations de votre inscription pour procéder au paiement puis cliquez sur "ACHETER"

Une fenêtre de paiement va s'ouvrir pour saisir vos coordonnées bancaires.

Une fois le paiement effectué, une confirmation automatique vous sera adressée par mail à réception de votre règlement.

Step 6: Check your registration information to proceed with payment, then click on **"BUY"**

A payment window will open for you to enter your bank details.

Once payment has been made, an automatic confirmation will be sent to you by email upon receipt of your payment.

Pour toute question relative à l'inscription en ligne, les équipes de la FEDE se tiennent à votre disposition :

If you have any questions about online registration, please do not hesitate to contact the FEDE's teams:

Par téléphone / By phone : +33 (0)4 28 29 01 01

Par mail / By mail: mailbox@fede.org

